

Батыревский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее - Университет), расположенным вне места нахождения Университета.

Филиал осуществляет функции Университета, определенные настоящим Положением и предусмотренные Уставом Университета, не является самостоятельным юридическим лицом.

2. Настоящее Положение о Филиале разработано в соответствии с Типовым положением о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведениях), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2005 г. № 297 и зарегистрированным в Министерстве юстиции РФ 16 декабря 2005 г., регистрационный номер № 7273.

Управление Филиалом осуществляется Ученым советом Филиала – выборным представительным органом, который руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, документами Министерства образования и науки Российской Федерации, уставом Университета и настоящим положением о Филиале. При этом порядок создания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета Филиала определяются Ученым советом Университета.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, назначаемый приказом ректора Университета из числа работников, имеющих опыт учебно-методической, научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

5. Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной ректором Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала, пользоваться печатью Университета с изображением герба Российской Федерации.

6. В пределах компетенции, представленной ректором Университета, директор Филиала издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников, студентов и других категорий учащихся; утверждает должностные обязанности работников, планы и отчеты структурных подразделений по учебной, методической и научно-исследовательской работам, а также решает все вопросы, касающиеся деятельности Филиала и несет полную ответственность за результаты работы перед ученым советом Университета и ректором Университета.

7. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном объеме или не в полном объеме по различным формам получения образования.

Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения. Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений Филиала определяется настоящим положением о Филиале и уставом Университета.

8. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности самостоятельно. Филиал проходит государственную аккредитацию в составе Университета по тем образовательным программам, по которым реализуется образовательная программа в полном объеме и осуществляется государственная итоговая аттестация выпускников.

Филиал проходит государственную аккредитацию в составе Университета по тем образовательным программам, по которым не реализуется образовательная программа в полном объеме.

9. Объем и структура приема студентов на первый курс для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются ученым советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету Федеральным агентством по образованию.

Сверх контрольных цифр, устанавливаемых Университету, подготовка специалистов может осуществляться в Филиале на основании договоров, заключаемых Университетом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме,

определенном ученым советом Университета. При этом общее количество обучающихся в Филиале не должно превышать предельную численность контингента, установленную лицензией на право ведения им образовательной деятельности.

Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приема в Университет.

При приеме документов на обучение в Филиале по образовательным программам, реализуемым не в полном объеме, Университет обязан ознакомить поступающих с условиями завершения образования.

Зачисление в состав студентов для обучения в Филиале осуществляется приказом ректора Университета.

10. Филиал в соответствии с настоящим положением может иметь отдельный баланс и осуществлять бухгалтерский учет в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета.

11. Филиал имеет в оперативном управлении здания, сооружения, автотранспортные средства и иное имущество, закрепленное за Университетом как в Федеральной собственности так и в собственности Университета..

Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, настоящим положением о Филиале, в соответствии с целями создания филиала.

При ликвидации филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Филиал имеет штамп, бланк и круглую печать со своим наименованием, угловые и другие штампы, бланки с наименованием Филиала, зарегистрированные в установленном порядке.

13. Положение о Батыревском филиале Федерального образовательного учреждения высшего профессионального образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова», утвержденное 11 ноября 2007 г. считать утратившим силу с момента утверждения настоящего положения.

Директор



Л.В. Лялина

Согласовано:

Проректор



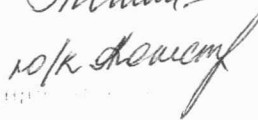
А.Ю. Александров

Главный бухгалтер



Т.Г. Степанова

Начальник юридического отдела



С.В. Тасаков



Прошнуровано и скреплено печатью

3 листа

ректор

В.Г. Агаков